



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE "EUROPEJSKIE MOŻLIWOŚCI-NASZE UMIEJĘTNOŚCI"

§ 1.

Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa uczniów w projekcie: *"Europejskie możliwości-nasze umiejętności"* w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój PO WER współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 2.

Informacje o projekcie

1. Projekt realizowany przez Zespół Szkół nr 6 w Tychach w partnerstwie z Aplicaproposta LDA, Alameda Maria da Fonte n 32, 6 Dir Nascente, 4710-406 Sao Victor, Braga – Portugalia w okresie **2016-11-15 do 2018-07-14**.
2. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków FE PO WER na zasadach Programu Erasmus+ (*sektor: kształcenie i szkolenia zawodowe, akcja 1- mobilność edukacyjna, wyjazdy uczniów i kadry edukacyjnej*).
3. Projekt skierowany jest do uczniów klas II, III i IV Technikum nr 5 oraz III klas Zasadniczej Szkoły Zawodowej nr 4.
4. W projekcie może wziąć udział maksymalnie 80 uczniów (4 x 20 osób/grupa).
5. Uczeń może uczestniczyć w projekcie tylko jeden raz.

§ 3.

Zasady rekrutacji uczestników projektu

1. Rekrutacja prowadzona będzie w lutym i marcu 2017 r. oraz październiku 2018 r. przez Zespół Rekrutacyjny w ZS nr 6 w Tychach.

2. W skład Zespołu Rekrutacyjnego wchodzi:
 - Dyrektor ZS nr 6
 - Szkolny koordynator projektu
 - Nauczyciele przedmiotów zawodowych
 - Kierownik szkolenia praktycznego

3. Proces rekrutacji poprzedzony będzie informacją:
 - na stronie internetowej szkoły
 - na tablicy informacyjnej w szkole
 - przekazaną przez wychowawców klas.

4. Uczestnikiem projektu może być osoba, która z własnej inicjatywy wyraża chęć uczestnictwa w projekcie, jest uczniem w zawodzie: - technik pojazdów samochodowych (klasy II, III, IV), technik informatyk (klasy II, III, IV), technik logistyki (klasy II, III, IV), technik portów i terminali (klasy II, III, IV), mechanik i elektromechanik pojazdów samochodowych (kl. III) oraz w dniu rozpoczęcia praktyk jest osobą pełnoletnią.

5. Uczestnicy będą wyłaniani według następujących kryteriów:
 - list motywacyjny uczestnika
 - oceny cząstkowe z przedmiotów zawodowych i z języka angielskiego (średnia ocena z przedmiotów zawodowych i ocena z j. angielskiego)
 - ocena opisowa uczestnika przez nauczyciela zawodu i wychowawcę klasy
 - rozmowa w języku angielskim – języku projektu.

6. Proces rekrutacji zostanie zakończony sporządzeniem przez Zespół Rekrutacyjny listy głównej i rezerwowej zgodnie z załączonymi kryteriami rekrutacji oraz umieszczeniem ich na stronie internetowej szkoły oraz tablicy ogłoszeń w szkole.

7. Przewiduje się procedurę odwoławczą. Niezakwalifikowani uczniowie mają możliwość złożenia odwołania z prośbą o ponowne rozpatrzenie ich kandydatury przez Dyrektora i Zespół ds. Rekrutacji. Odwołanie musi zawierać uzasadnienie. Ostateczną listę zatwierdza Dyrektor Szkoły.

8. W przypadku rezygnacji ucznia w trakcie przygotowania do wyjazdu lub skreślenia z listy głównej uczestnika, zakwalifikowany zostaje następny uczeń z listy rezerwowej.
9. Kandydat na uczestnika projektu powinien spełniać następujące wymagania:
 - jest uczniem klasy o w/w specjalności;
 - posiada pozytywną opinię wychowawcy z uwzględnieniem informacji n/t zachowania, frekwencji i zaangażowania w życie szkoły;
 - posiada ważny dowód osobisty lub paszport co najmniej na kolejny rok kalendarzowy
10. Po pozytywnym przejściu procesu rekrutacji uczeń wypełnia oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji projektu i pisemnie potwierdza zapoznanie się z zasadami udziału w projekcie.
11. Brak zgody na przetwarzanie danych osobowych powoduje, że uczeń nie może być uczestnikiem zajęć realizowanych w ramach projektu.
12. Złożone przez kandydata dokumenty nie podlegają zwrotowi.
13. W przypadku zbyt małej liczby uczestników rekrutacja może zostać wznowiona w dowolnym momencie trwania projektu.
14. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów o kolejności kandydatów na listach decyduje średnia ocen z przedmiotów zawodowych i opinia nauczyciela zawodu.
15. Wyniki rekrutacji przeprowadzonej przez Zespół Rekrutacyjny są ostateczne.
16. Uczniowie, którzy zostali zakwalifikowani do wyjazdu są zobowiązani do udziału w spotkaniu informacyjnym z Zespołem Rekrutacyjnym wraz z opiekunami/rodzicami.

§ 4.

Prawa i obowiązki uczestnika Projektu

1. Każdy Uczestnik ma prawo do:
 - nieodpłatnego udziału w zajęciach, na które się zakwalifikował,

- zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy,
- otrzymania materiałów promocyjnych

2. Uczestnik zobowiązuje się do:

- uczestnictwa w zajęciach, na które się zakwalifikował (podpis na liście obecności)
- wypełniania w trakcie zajęć testów sprawdzających, ankiet ewaluacyjnych,
- prowadzenia w trakcie praktyk zeszytu praktyk
- wyrażenia zgody na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych na potrzeby realizacji projektu
- wyrażenia zgody na wykorzystanie fotografii z własnym wizerunkiem
- wypełnienia po powrocie raportu uczestnika oraz przygotowania prezentacji ze stażu
- przestrzegania zasad i regulaminu udziału w projekcie

§5

Rezygnacja uczestnika z udziału w projekcie

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:

- rezygnacja została zgłoszona na piśmie do Dyrektora ZS nr 6 w terminie do 7 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny (w przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego);
- rezygnacja w trakcie trwania zajęć jest możliwa w przypadku ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych w terminie do 7 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Rezygnacja musi być na piśmie, do którego należy dołączyć zaświadczenie do stosownej sytuacji (np. zwolnienie lekarskie). W przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego.

§6

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie w każdym czasie.
3. Każda zmiana niniejszego Regulaminu wymaga formy pisemnej.